

## Regeling melden misstand (Klokkenluidersregeling)

Voorwoord .....	- 2 -
Regeling melden misstand (Klokkenluidersregeling) .....	- 3 -
Artikel 1. Begripsbepalingen .....	- 3 -
Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer .....	- 3 -
Artikel 3. Interne melding .....	- 3 -
Artikel 4. Vastleggen interne melding .....	- 4 -
Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder .....	- 4 -
Artikel 6. Onderzoek .....	- 4 -
Artikel 7. Standpunt .....	- 5 -
Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt .....	- 5 -
Artikel 9. Externe melding .....	- 5 -
Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen .....	- 6 -
Artikel 11. Slotbepalingen .....	- 6 -
BIJLAGE 1: Stroomschema procedure melden misstand .....	- 7 -

### Vastgesteld:

- BAT d.d. 15-12-2020
- RvT d.d. 26-01-2021
- GMR d.d. 20-04-2021



## Voorwoord

Op basis van de Wet huis voor Klokkeluiders (2016) is Stichting Varietas verplicht een regeling melden misstand (klokkeluidersregeling) op te stellen.

In de wet is vastgelegd dat hierin moet worden opgenomen:

- op welke manier met de interne melding wordt omgegaan;
- wanneer er sprake is van een misstand (met als uitgangspunt de wettelijke definitie daarvan);
- bij welke functionaris een interne melding gedaan moet worden;
- dat wij vertrouwelijk met de melding omgaan als de melder aangeeft dat hij dat wil;
- dat de werknemer een adviseur in vertrouwen mag nemen om advies in te winnen.

De werkgever is verplicht om alle werknemers en andere belanghebbenden, schriftelijk of digitaal te informeren over de hierboven genoemde punten. Daarnaast moeten zij ook geïnformeerd worden over de omstandigheden waaronder de werknemers een melding kunnen doen en over de rechtsbescherming die zij genieten bij een melding.

Stichting Varietas vindt het belangrijk dat medewerkers op adequate en veilige wijze vermeende (ernstige) onregelmatigheden binnen Varietas-scholen aan de orde kunnen stellen. De regeling biedt een beschrijving van de procedure die gevolgd moet worden wanneer een vermoeden van een misstand bestaat. De regeling biedt duidelijkheid over de zorgvuldigheidseisen en biedt de melder bescherming tegen benadeling. De regeling brengt hiermee tot uitdrukking dat het melden van een misstand gezien wordt als een bijdrage aan het verbeteren van het functioneren van de organisatie en dat de melding serieus zal worden onderzocht.

De regeling is niet bedoeld voor zaken die via de Klachtenregeling of de Medezeggenschap aan de orde kunnen worden gesteld. Via de Klachtenregeling kunnen ouders en personeelsleden een klacht indienen over gedragingen of beslissingen van het bevoegd gezag, directie of het personeel dat werkzaam is bij het schoolbestuur, of juist over het uitblijven van bepaalde gedragingen of beslissingen. Hierbij gaat het vooral om kwesties waarbij het persoonlijk belang in het geding is. De Wet Medezeggenschap op de Scholen (WMS) biedt personeelsleden en ouders voldoende mogelijkheden om via de (G)MR zaken betreffende de school aan de orde te stellen en daarover een standpunt te bepalen.

Dr. A.B. van Leeuwen MPA  
Voorzitter College van Bestuur Stichting Varietas



# Regeling melden misstand (Klokkenluidersregeling)

## Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. werknemer: degene die krachtens arbeidsovereenkomst arbeid verricht of heeft verricht dan wel degene die anders dan uit dienstbetrekking arbeid verricht of heeft verricht;
- b. bevoegd gezag: het College van Bestuur;
- c. toezichthouder: de Raad van Toezicht;
- d. adviseur: een persoon die door een werknemer in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand. (De adviseur heeft een geheimhoudingsplicht. Een adviseur kan de interne vertrouwenspersoon zijn. Buiten de organisatie kunnen dat bijvoorbeeld een advocaat, een medewerker van een vakbond of een bedrijfsarts zijn.)
- e. vertrouwenspersoon: degene die is aangewezen om als zodanig voor de organisatie van het bevoegd gezag te fungeren;
- f. melder: de werknemer die een vermoeden van een misstand heeft gemeld;
- g. een vermoeden van een misstand: het vermoeden van een werknemer, dat binnen de organisatie waarin hij werkt of heeft gewerkt of bij een andere organisatie indien hij door zijn werkzaamheden met die organisatie in aanraking is gekomen, sprake is van een misstand voor zover:
  1. het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de werknemer bij zijn werkgever heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de werknemer heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een ander bedrijf of een andere organisatie, en
  2. het maatschappelijk belang in het geding is bij de schending van een wettelijk voorschrift, een gevaar voor de volksgezondheid, een gevaar voor de veiligheid van personen, een gevaar voor de aantasting van het milieu, een gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten; een schending van binnen de onderwijsinstelling geldende gedragsregels, het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten;
- h. onderzoeker(s): de persoon of de personen aan wie het onderzoek is opgedragen.

## Artikel 2. Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer

Een werknemer kan bij een vermoeden van een misstand:

- a. een adviseur in vertrouwen raadplegen;
- b. de vertrouwenspersoon als adviseur in vertrouwen raadplegen;
- c. de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

## Artikel 3. Interne melding

1. Een werknemer met een vermoeden van een misstand binnen de organisatie van het bevoegd gezag kan daarvan melding doen bij
  - a. ieder leidinggevende met een hogere positie dan zichzelf of
  - b. de toezichthouder indien de werknemer een redelijk vermoeden heeft dat het College van Bestuur bij de vermoede misstand betrokken is.



2. Indien de melding of de toelichting op een schriftelijke melding mondeling plaatsheeft, stelt de ontvanger een verslag op en legt deze ter goedkeuring en ondertekening voor aan de melder.
3. De werknemer kan het vermoeden van een misstand ook melden via de vertrouwenspersoon.
4. De vertrouwenspersoon stuurt de melding, in overleg met de werknemer, door naar het bevoegd gezag of naar de toezichthouder in het geval het College van Bestuur bij de vermoede misstand betrokken is.

#### **Artikel 4. Vastleggen interne melding**

Het bevoegd gezag of toezichthouder legt de melding, met de datum waarop deze is ontvangen, schriftelijk vast en verstrekt de melder daarvan een afschrift.

#### **Artikel 5. Vertrouwelijkheid melding en identiteit van de melder**

1. Het bevoegd gezag of toezichthouder en/of de vertrouwenspersoon draagt/dragen er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Niemand, die bij de behandeling van een melding betrokken is, maakt de identiteit van de melder bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder en gaat met de informatie over de melding vertrouwelijk om.
3. Indien het vermoeden van een misstand is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon dit onverwijld door aan de melder.

#### **Artikel 6. Onderzoek**

1. Het bevoegd gezag of toezichthouder start naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand, onverwijld een onderzoek tenzij
  - a. het vermoeden niet is gebaseerd op redelijke gronden of
  - b. op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
2. Indien besloten wordt om geen onderzoek in te stellen, wordt de melder hierover binnen twee weken na ontvangst van de melding, schriftelijk ingelicht. Daarbij wordt gemotiveerd aangegeven, waarom geen onderzoek ingesteld wordt.
3. Het bevoegd gezag of toezichthouder draagt het onderzoek op aan een of meerdere onafhankelijke of onpartijdige onderzoekers. De melder wordt schriftelijk geïnformeerd dat een onderzoek is ingesteld en wie de onderzoeker is of wie de onderzoekers zijn. De melder wordt in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. De onderzoeker kan ook anderen horen. Het horen wordt schriftelijk vastgelegd en wordt ter ondertekening voorgelegd aan degene die gehoord is.
4. Het bevoegd gezag of toezichthouder informeert diegene(n) op wie de melding betrokken heeft, tenzij het onderzoeksbelang daardoor zou kunnen worden geschaad.
5. De onderzoeker kan binnen de organisatie van het bevoegd gezag alle documenten opvragen en inzien die hij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs noodzakelijk acht. Werknemers mogen alle documenten binnen de organisatie aan de onderzoeker verstrekken.



6. De onderzoeker stelt een concept-onderzoeksverslag op en stelt de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken. De melder is tot geheimhouding van het concept-verslag verplicht.
7. De onderzoeker stelt het onderzoeksverslag op en verstrekt deze aan het bevoegd gezag of toezichthouder. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

### **Artikel 7. Standpunt**

1. Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van ontvangst van de interne melding wordt de melder door het bevoegd gezag of toezichthouder schriftelijk op de hoogte gebracht van het inhoudelijke standpunt omtrent het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de melder hiervan in kennis gesteld en wordt schriftelijk en gemotiveerd aangegeven binnen welke redelijke termijn de melder een standpunt tegemoet kan zien.

### **Artikel 8. Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt**

1. Het bevoegd gezag of toezichthouder stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksverslag en het standpunt te reageren.
2. Indien de melder gemotiveerd aangeeft dat het vermoeden van een misstand niet adequaat is onderzocht of dat het verslag of het standpunt fouten bevat, reageert het bevoegd gezag of toezichthouder hier inhoudelijk op. Zo nodig wordt een aanvullend onderzoek ingesteld.
3. Op dit aanvullende onderzoek zijn de artikelen 6, 7 en 8 van overeenkomstige toepassing.

### **Artikel 9. Externe melding**

1. De werknemer kan na een interne melding van het vermoeden van een misstand extern melden indien:
  - a. hij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 7;
  - b. hij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn, genoemd in het eerste en tweede lid van artikel 7.
2. De werknemer kan direct extern melden wanneer het eerst doen van een interne melding in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd. Hiervan is in elk geval sprake indien dit uit enig wettelijk voorschrift voortvloeit of indien
  - a. de termijn genoemd in artikel 7, gelet op alle omstandigheden, onredelijk lang is en de werknemer hiertegen bezwaar heeft gemaakt bij het bevoegd gezag doch deze daarop niet een kortere, redelijke termijn heeft aangegeven;
  - b. het vermoeden van een misstand een bestuurder dan wel een toezichthouder betreft;
  - c. het een situatie betreft waarin de werknemer in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
  - d. een eerdere interne melding conform de procedure van in wezen dezelfde misstand, die misstand niet heeft weggenomen;
  - e. sprake is van een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal.
3. De werknemer kan de externe melding doen bij een externe instantie, die daarvoor naar redelijk oordeel van de werknemer het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe instantie kan ingrijpen en



anderzijds met het belang dat de onderwijsorganisatie heeft bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:

- a. een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;
- b. een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift (Inspectie SZW, Onderwijsinspectie); en
- c. een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.

## Artikel 10. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen

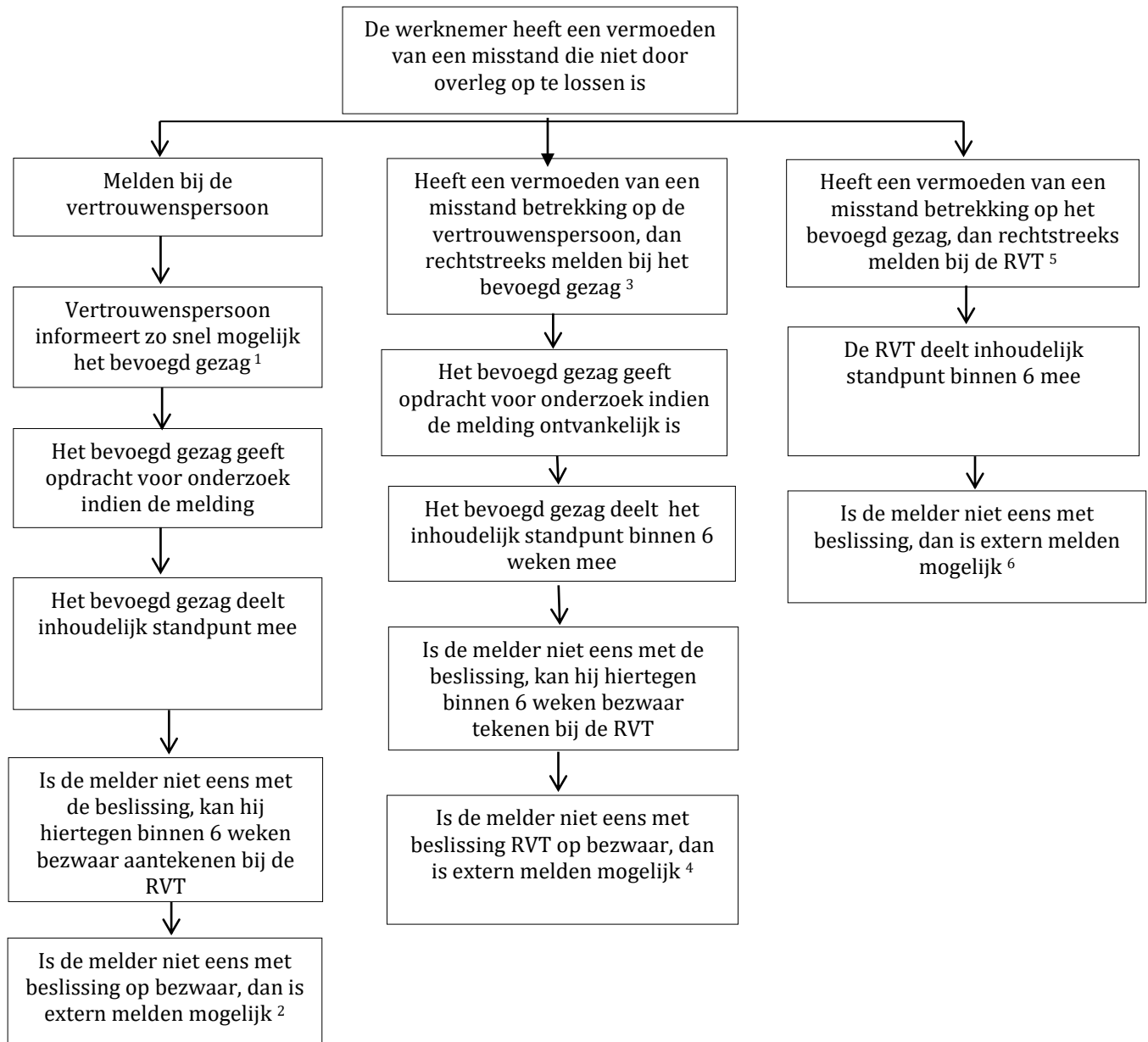
1. De melder van een vermoeden van een misstand die te goeder trouw en naar behoren intern dan wel extern een melding heeft gedaan, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege de melding van een vermoeden van een misstand op geen enkele wijze wordt benadeeld. Onder benadeling wordt in ieder geval verstaan het nemen van een benadelende maatregel zoals onder andere ontslag, het treffen van een disciplinaire maatregel, het afwijzen van verlof, het overplaatsen.
2. Van benadeling is sprake als de melder in verband met het doen van een melding slechter wordt behandeld dan hij zou zijn behandeld als hij geen melding had gedaan.
3. Van benadeling is ook sprake indien een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel te treffen, maar deze niet in redelijke verhouding staat tot die grond.
4. Indien het bevoegd gezag de melder binnen afzienbare tijd na het doen van de melding een benadelende maatregel oplegt, motiveert het bevoegd gezag waarom hij deze maatregel nodig acht én dat deze geen verband houdt met de melding.
5. Wanneer de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan de melder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het bevoegd gezag zich tegenover hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.
6. Het bevoegd gezag zal de adviseur, de vertrouwenspersoon, de onderzoeker(s) en mogelijk ook andere betrokkenen, die in dienst zijn bij het bevoegd gezag, niet benadelen wegens het uitoefenen van de in deze regeling omschreven taken. De leden 1 tot en met 5 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
7. Het bevoegd gezag zorgt ervoor dat de leidinggevende(n) en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling wegens het melden van een vermoeden van een misstand, die het functioneren van de melder belemmert. Hieronder wordt onder meer verstaan: pesten, negeren, uitsluiten, het maken van verwijten, het intimideren van de melder, het opleggen van een spreek- of contactverbod aan melder of collega's van de melder. Hij spreekt werknemers die zich aan benadeling van de melder schuldig maken daarop aan en kan hun een disciplinaire maatregel opleggen.

## Artikel 11. Slotbepalingen

1. De (G)MR heeft een instemmingsbevoegdheid op de klokkenluidersregeling op grond van artikel 10 onder e van de Wet medezeggenschap op scholen.
2. Deze regeling treedt in werking per de datum van vaststelling.
3. Deze regeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden via het intranet en op de website van Stichting Varietas.



## BIJLAGE 1: Stroomschema procedure melden misstand



1. Indien de melding anoniem is gedaan wordt het bevoegd gezag alleen geïnformeerd over de inhoud van de melding en niet over de persoonsgegevens van de melder.
2. Extern melden is pas mogelijk als de volledige interne procedure is gevolgd.
3. Rechtstreeks melden bij het bevoegd gezag is tevens mogelijk, wanneer de vertrouwenspersoon naar het oordeel van de melder niet adequaat reageert op de melding.
4. Extern melden is pas mogelijk als de volledige interne procedure is gevolgd.
5. Rechtstreeks melden bij de RVT is tevens mogelijk, wanneer het bevoegd gezag naar het oordeel van de melder niet adequaat reageert op de melding.
6. Extern melden is pas mogelijk als de volledige interne procedure is gevolgd.

